Подвальный
Евгений Семенович
Подписано цифровой подписью: Подвальный Евгений Семенович
Дата: 2026.05.15 15:11:39 +03'00'

Приложение №4
к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.08 «Иностранный язык делового и профессионального общения»
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

40.04.01 Юриспруденция
(код, наименование направления подготовки)

«Юрист в государственном и муниципальном управлении»
(наименование образовательной программы)

Очная, заочная формы обучения
(форма обучения)

Год набора – 2026

Воронеж

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Золотухина Татьяна Викторовна, к. пед.н., доцент кафедры политологии и политического управления
Кубанёва Нина Константиновна, к. пед.н., доцент кафедры политологии и политического управления

Заведующий кафедрой:

Слинько Александр Анатольевич, д.полит.н., профессор кафедры политологии и политического управления

Рабочая программа дисциплины Б1.О.08 «Иностранный язык делового и профессионального общения» одобрена на заседании кафедры политологии и политического управления Воронежского филиала РАНХиГС

протокол № 6 от «16» февраля 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы	4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы	5
3. Содержание и структура дисциплины	6
4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания	10
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам	15
6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине	33
7. Методические материалы по освоению дисциплины	41
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	42
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы	44

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина Б1.О.08 «Иностранный язык делового и профессионального общения» обеспечивает формирование у обучающихся следующих профессиональных компетенций:

Код компетенции	**Наименование компетенции**	**Код индикатора достижения компетенций**	**Наименование индикатора достижения компетенций**	**Образовательный результат**
УК -4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК -4.2	Организует и осуществляет коммуникативное взаимодействие в профессиональной и академической среде на иностранном языке	*УК -4.2.* **З-1** ***Знает*** лексико-грамматические средства для корректного выражения интенций в профессиональной и академической коммуникации; современные цифровые инструменты и платформы для профессионального взаимодействия на иностранном языке. *УК-4.2.***У-1** ***Умеет*** применять иностранный язык для решения профессиональных и академических задач: ведения переговоров, участия в научных и деловых дискуссиях, представления итогов работы, обмена вопросами и ответами; *УК-4.2.***У-2** ***Умеет*** выстраивать коммуникацию в цифровой среде: организовывать онлайн-встречи, контролировать ход обсуждения, обмениваться документами, соблюдать цифровой этикет; *УК-4.2.***У-3** ***Умеет*** воспринимать и анализировать устную и письменную информацию на иностранном языке из профессиональных и академических источников (статьи, доклады, подкасты, вебинары).

УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2	Организует межкультурное взаимодействие на основе уважения и понимания культурных различий	*УК-5.2.* **З-1** ***Знает*** основы межкультурной коммуникации, традиции и ценности стран изучаемого языка, нормы речевого этикета и социокультурные особенности поведения в деловой среде. *УК-5.2.***У-1** ***Умеет*** использовать иностранный язык как средство профессионального общения и личностного развития; *УК-5.2.* **У-2** ***Умеет*** учитывать социокультурные факторы для эффективного взаимодействия с представителями других культур; *УК-5.2* **У-3** ***Умеет*** преодолевать языковые и социокультурные барьеры в коммуникации.

2. Объем и место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Общий объем дисциплины (очная форма обучения):
2,00 з.е., 72 ак.час.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 33 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 24 ак.час на практические занятия и 9 ак.час на зачет. 39 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.О.08 «Иностранный язык делового и профессионального общения» реализуется в 1-м семестре 1 -го курса одновременно с изучением дисциплин:

- Актуальные проблемы права
- Деловые и межкультурные коммуникации в сфере управления

Общий объем дисциплины (заочная форма обучения):
2,00 з.е., 72 ак.час.

Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий: 16 ак. час на контактную работу с преподавателем, из них 16 ак.час на практические занятия. 4 ак.час на зачет. 52 ак. час на самостоятельную работу обучающихся.

Б1.О.08 «Иностранный язык делового и профессионального общения» реализуется на 1 курсе (зимняя сессия) одновременно с изучением дисциплин:

- Актуальные проблемы права
- Деловые и межкультурные коммуникации в сфере управления

3. Содержание и структура дисциплины (модуля)

3.1. Структура дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов	ВСЕГО	Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
			Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1.	Карьера в юриспруденции: взгляды и мнения	16	0	0	0	6	0	0	0	0		0	0	10	Опрос, тест
Тема 2.	Договорное право: актуальные вопросы	16	0	0	0	6	0	0	0	0		0	0	10	Опрос, тестирование, контрольное задание
Тема 3.	Деликтное право: актуальные вопросы	15	0	0	0	6	0	0	0	0		0	0	9	Опрос, доклад, тестирование

Тема 4.	Международное право: актуальные вопросы	16	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	10	Опрос, тестирование, контрольное задание
Промежуточная аттестация		9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Зачет
Итого		72	0	0	0	24	0	0	0	9	0	0	39	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

Заочная форма обучения

№ п/п	**Наименование тем и (или) разделов**		**Объем дисциплины, ак.час**										**Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации**
		ВСЕГО	**Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий**							**Самостоятельная работа**			
			Период теоретического обучения				**Период промежуточной аттестации (сессия)**						
			Занятия лекционного типа	**Занятия семинарского типа**	**ИК**	**КСР**	**КЭ**	**Каттэк**	**Кон**	**СРкр**	**СРэк**	**СР**	

			Л	**ВЛ**	**ЛР**	**ПЗ**					**т р о л ь**				
Тема 1.	Карьера в юриспруденции: взгляды и мнения	16	0	0	0	4	0	0	0	0		0	0	12	Опрос, тест
Тема 2.	Договорное право: актуальные вопросы	18	0	0	0	4	0	0	0	0		0	0	14	Опрос, тестирование, контрольное задание
Тема 3.	Деликтное право: актуальные вопросы	18	0	0	0	4	0	0	0	0		0	0	14	Опрос, доклад, тестирование
Тема 4.	Международное право: актуальные вопросы	16	0	0	0	4	0	0	0	0		0	0	12	Опрос, тестирование, контрольное задание
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	Зачет
Итого		72	0	0	0	16	0	0	0	4		0	0	52	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.
СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Карьера в юриспруденции: взгляды и мнения УК – 4.2
Ключевые требования и навыки, перспективы и специализации, концепции карьерного роста.
Тема 2. Договорное право: актуальные вопросы УК – 4.2
Свобода договора и ее ограничения, преддоговорная ответственность, обеспечение обязательств.
Тема 3. Деликтное право: актуальные вопросы УК – 4.2
Понятие деликтной ответственности, специальные виды деликтных обязательств, возмещение вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
Тема 4. Международное право: актуальные вопросы УК – 5.2
Фундаментальные принципы и их соблюдение, источники международного права, отраслевые проблемы.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине Б1.О.08 «Иностранный язык делового и профессионального общения» входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляют фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый

вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов.	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы

		4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)
Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр

Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования) .	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	**Традиционная система**	**Бинарная система**	**ECTS**	
			Для традиционной системы	**Для бинарной системы**
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины Б1.О.08 «Иностранный язык делового и профессионального общения» используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам): доклад, опрос, тестирование, контрольное задание.

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

1 семестр *(Очная форма обучения)*
Зимняя сессия *(Заочная форма обучения)*

Тема 1. Карьера в юриспруденции: взгляды и мнения УК – 4.2

Вопросы к опросу:
1. What is your dream job or position in law?
2. Which area of law are you mostly interested in?
3. Is work-life balance important to you?
4. What skills are the most important for a lawyer?
5. What is the biggest challenge in a legal career?

Тестирование 1.

Choose the correct answer:

1. Which factor is typically the most decisive for junior lawyers when choosing the first job after graduation?

a) Proximity of the office to a shopping mall
b) The firm's reputation and opportunities for mentorship
c) The brand of coffee served in the break room
d) The colour scheme of the office interior

2. Why is continuous professional development (CPD) important for a lawyer's career?

a) It helps to learn new dance moves
b) Laws and regulations constantly evolve, requiring up-to-date knowledge
c) It's a fun way to spend weekends
d) It guarantees an automatic salary increase every year

3. Why might a lawyer consider moving from a large international firm to a smaller boutique practice?

a) To get a bigger office desk
b) To gain more hands-on experience and direct client interaction
c) To reduce the number of working hours to 2 per week
d) To avoid using computers in their work

Тестирование 2

Choose the correct answer:

1. What is the main benefit of building a professional network during law school?

a) More people to invite to parties
b) Access to job opportunities, mentors, and industry insights
c) Free coffee at conferences
d) A higher chance of winning office trivia contests

2. Which skill is most critical for a lawyer when negotiating a settlement?

a) Ability to quote poetry
b) Strong communication and persuasion skills
c) Fast typing speed
d) Knowledge of ancient languages

3. What does "work-life balance" mean in the context of a legal career?

a) Eating equal amounts of healthy and unhealthy food
b) Managing professional responsibilities while maintaining personal well-being and time for family/hobbies
c) Spending exactly 8 hours at work and 8 hours sleeping
d) Never checking emails on weekends, even in emergencies

Форма текущего контроля – опрос, тестирование.

Тема 2. Договорное право: актуальные вопросы УК – 4.2

Вопросы к опросу:

1. Do you think contract law is important for a lawyer?
2. What type of contracts do you find the most difficult to understand?
3. How often do you read or study contract law materials?
4. Do you believe it is necessary to learn international contract law?
5. What is the most challenging part of studying contract law for you?

Тестирование 1

Choose the correct answer:

1. What is the legal term for a promise made by one party to another that forms the basis of a contract?

a) Warranty

b) Offer
c) Clause
d) Remedy

2. Which element is essential for a contract to be legally binding?

a) The contract must be notarized
b) Both parties must have the capacity to contract
c) The contract must be written in triplicate
d) The subject of the contract must be worth more than $1,00

3. What does the term “breach of contract” mean?

a) Signing a contract in the wrong place
b) Failing to fulfill a term of the contract without a legal excuse
c) Discussing the contract with a third party
d) Updating the contract with new terms

Тестирование 2

Choose the correct answer:

1. What can be a valid consideration in a contract?

a) A promise to do something many years later
b) Money, goods or services that parties exchange
c) Just talking about an agreement, without doing anything
d) Good feelings between the people who make the contract

2. Why do people include a force majeure clause in a contract?

a) To get more money if something goes wrong
b) To protect a party if something unexpected happens
c) To make the contract shorter
d) To change the contract as many times as they want

3. What does “mutual assent” (or “meeting of the minds”) mean in contract law?

a) Both sides sign the paper on the same day
b) Both sides agree on all important points and understand them the same way
c) Someone watches when he/she signs the contract
d) They exchange business cards before they write the contract

Контрольное задание.

Part 1. ***Match the legal term (1–5) with its definition (a–e).***

№	*Term*	*Definition*
1.	Offer	a) A legally binding agreement between two or more parties
2.	Acceptance	b) A proposal made by one party to another with the intention to create a contract
3.	Contract	c) Failure to fulfill contractual obligations
4.	Breach	d) The act of agreeing to the terms of an offer
5.	Mutual assent	e) When both parties understand and agree to the same terms ("meeting of the minds")

Part 2. ***Read the short case and answer the questions.***

Case:
Anna offers to sell her laptop to Ben for $500. Ben replies: "I accept, but can you include a mouse for free?". Anna does not respond. Later, Ben claims they have a contract.

Questions:

1. Is there a valid contract between Anna and Ben? Why or why not?
2. What legal principle explains this situation?
3. What should Ben do to create a valid agreement?

Форма текущего контроля – опрос, тестирование, контрольное задание

Тема 3. Деликтное право: актуальные вопросы УК – 4.2

Вопросы к опросу:

1. How important is tort law in protecting individual rights in modern society?
2. Which type of tort do you think is the most relevant in today's legal practice? Why?
3. What are the main challenges in proving causation in complex tort cases?
4. Should social media platforms bear legal liability for harm resulting from user-generated content? Explain your position.
5. How can tort law keep up with new technologies that bring new risks?

Темы докладов:

1. Negligence vs. Strict Liability: What's the Difference and Why It Matters
2. Compensation in Tort Law: Helping Victims or Leading to More Lawsuits?
3. Online Harassment as a Tort: Problems and Ways to Fix Them
4. Environmental Torts: How to Make Companies Pay for Ecological Damage
5. AI and Tort Liability: Who Is to Blame When Something Goes Wrong?

Тестирование 1.

Choose the correct answer:

1. What is the main purpose of tort law?

a) To regulate criminal offences and punish criminals
b) To compensate victims for harm caused by others
c) To create new business contracts
d) To settle disputes between government

2. Which of the following is a key element in proving negligence in a tort case?

a) The defendant had a criminal record
b) The plaintiff suffered financial loss only
c) The defendant owed a duty of care to the plaintiff
d) The incident happened in a public place

3. What does the term "damages" mean in tort law?

a) Physical harm to a person's body only
b) Financial compensation awarded to the injured party
c) Legal documents filed in court
d) A warning given to the defendant

Тестирование 2.

Choose the correct answer:

1. Which type of tort involves intentionally causing harm to another person?

a) Strict liability
b) Negligence
c) Intentional tort
d) Breach of contract

2. What is "strict liability" in tort law?

a) When a person is liable only if they acted intentionally
b) When a defendant is held responsible regardless of fault or intent
c) When liability depends on the victim's actions
d) When the court reduces the compensation amount

3. In tort law, what does "causation" refer to?

a) The reason why a person decided to file a lawsuit
b) The direct link between the defendant's action and the plaintiff's harm
c) The cost of hiring a lawyer
d) The time limit for filing a claim

Форма текущего контроля – опрос, доклад, тестирование.

Тема 4. Международное право: актуальные вопросы УК – 5.2

Вопросы к опросу:

1. Is international law important for relations between countries today? Why or why not?
2. What makes it hard to apply international law when human rights are violated?
3. Should countries always follow decisions of international courts? Give one reason for your answer.
4. How can international law help solve big global problems (like cybercrime or climate change) better?
5. What role do NGOs (non-governmental organizations) play in international law?

Тестирование 1.

Choose the correct answer:

1. What is the primary function of the United Nations Security Council?

a) To organize cultural exchanges between countries
b) To maintain international peace and security
c) To regulate global trade agreements
d) To promote tourism and travel

2. Which principle of international law prohibits the use of force against the territorial integrity or political independence of any state?

a) Principle of sovereignty
b) Principle of non-interference
c) Principle of peaceful settlement of disputes
d) Principle of non-use of force

3. How are treaties typically ratified at the national level?

a) By a simple public vote
b) Through a decision of the country's highest court
c) By approval from the national parliament or executive branch
d) By a resolution of local municipalities

Тестирование 2.

Choose the correct answer:

1. What role does customary international law play in the modern legal system?

a) It applies only to trade agreements between states
b) It consists of long-established practices accepted as law
c) It replaces all written treaties
d) It regulates only maritime boundaries

2. Which body is primarily responsible for prosecuting individuals for genocide, crimes against humanity and war crimes?

a) The United Nations General Assembly
b) The International Court of Justice (ICJ)
c) The International Criminal Court (ICC)
d) The World Health Organization (WHO)

3. How does international law generally become part of a country's domestic legal system?

a) Automatically, without any national action
b) Through the process of incorporation or transformation
c) By a decision of the United Nations General Assembly
d) Through social media announcements

Контрольное задание

Part 1. ***Match each term (1–5) with its definition (a–e).***

№	*Term*	*Definition*
1.	Human rights	a) A formal agreement between states
2.	Treaty	b) The ability of a state to govern itself
3.	Sovereignty	c) Basic rights and freedoms for all people
4.	International law	d) Rules that govern relations between states
5.	ICC (International Criminal Court)	e) A court that tries individuals for serious international crimes

Part 2. ***Fill in the blanks with the appropriate words from the list:***

sovereignty, treaty, resolution, human rights, ratify, enforce, obligations, disputes.

The United Nations helps countries solve international (1)_____ peacefully. When states sign a (2), they accept legal (3)_____ under international law. Each country has (4)_____ — the right to govern itself. However, states must also respect (5)_____ and (6)_____ international agreements. The UN Security Council can pass a (7)_____ to take action, but it cannot (8)_____ laws inside a country without its consent.

Форма текущего контроля – опрос, тестирование, контрольное задание.

5.3. Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать обучающийся	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,3	30
КТ 2	100	0,3	30

Итого:	x	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ X Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

1 семестр (Очная форма обучения)
Зимняя сессия (Заочная форма обучения)

КТ – 1. Темы 1-2

Тема 1. Карьера в юриспруденции: взгляды и мнения УК – 4.2
Тема 2. Договорное право: актуальные вопросы УК – 4.2

Comprehensive English Test

Part 1. Career in Law: Views and Opinions

Задания закрытого типа

Task 1. Match the legal profession with its description:

1. Lawyer
2. Judge
3. Prosecutor
4. Paralegal
5. Notary

A. A person who represents the state in criminal cases and tries to prove the defendant's guilt.
B. A professional who gives legal advice and represents clients in legal matters.
C. An official who certifies documents and verifies signatures.
D. A person who presides over court proceedings and makes final decisions.
E. A legal assistant who helps lawyers with research and paperwork.

Task 2. Fill in the blanks
Use the words from the list: client, court, advice, case, justice.

1. The lawyer gave his _____ some important legal _____.

2. The judge will hear the _____ in the _____ tomorrow.
3. Everyone deserves _____ under the law.

Задания открытого типа

Task 3. Read the statements, mark them as True (T) or False (F) and correct:

1. A lawyer can work only in a court.
2. Judges make decisions in legal cases.
3. Being a lawyer requires many years of study.
4. Paralegals can represent clients in court.
5. A prosecutor defends people accused of crimes.

Task 4. Answer the questions in 1–2 sentences:

1. Why do people become lawyers?
2. What are the main responsibilities of a judge?
3. Would you like to have a career in law? Why or why not?

Part 2. Contract Law: Current Issues

Задания закрытого типа

Task 5. Choose the correct word to complete the sentences:

1. A contract is a legal (agreement / disagreement) between two or more parties.
2. Both sides must (sign / write) the contract for it to be valid.
3. If one party breaks the contract, it is called a (breach / break) of contract.
4. A contract usually includes the (rights / wrongs) and obligations of each party.
5. Before signing, you should always read the (terms / tests) carefully.

Task 6. Complete the sentences using the following phrases:

offer and acceptance, written form, valid contract, terminate, negotiate.

1. To make a _____, both parties must agree on the terms.
2. Many important contracts must be in _____.
3. The process of making a contract starts with an _____.
4. If both sides agree, they can _____ the contract early.
5. Parties often _____ the conditions before signing.

Task 7. Complete the dialogue with appropriate phrases (choose from the list below):

"I agree with that." / "Let's put it in writing." / "That sounds fair." / "We need to discuss the payment terms." / "I'll prepare the contract."

A: We've agreed on the main points of our cooperation.
B: Yes, _____.
A: _____. When do you expect the first payment?
B: Within 30 days after delivery.
A: _____.
B: Good. _____.
A: Alright, _____.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

КТ – 2. Темы 3-4

Тема 3. Деликтное право: актуальные вопросы УК – 4.2

Тематика докладов:

1. The Duty of Care in Emergency Situations: Limits and Expectations.
2. Torts and Autonomous Vehicles: Allocating Liability in Accidents.
3. Invasion of Privacy as a Tort: New Challenges in the Surveillance Age.
4. Vicarious Liability for Cyberbullying: Should Schools and Platforms Be Held Accountable?
5. Nuisance Law in Urban Areas: Balancing Property Rights and Community Interests.

6. Tort Claims Against Governments: Sovereign Immunity and Its Limits.
7. False Imprisonment in Retail: Shoplifting Suspicions and Legal Boundaries.
8. Trespass to Land in the Digital Era: Drones and Virtual Boundaries.
9. Intentional Interference with Contractual Relations: When Does Competition Become a Tort?
10. Class Action Torts: Efficiency vs. Risk of Frivolous Claims.

Методические рекомендации по подготовке доклада.

Подготовка доклада способствует формированию навыков исследовательской работы, расширяет познавательные интересы, приучает критически мыслить. При написании доклада по заданной теме составляется план, подбираются основные источники. В процессе работы с источниками, систематизируют полученные сведения, делают выводы и обобщения.

Подготовка доклада требует от обучающегося большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы, которая принесет наибольшую пользу, если будет включать с себя следующие этапы: изучение наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых дает сам преподаватель; анализ изученного материала, выделение наиболее значимых для раскрытия темы фактов, мнений разных ученых и научных положений; обобщение и логическое построение материала доклада, например, в форме развернутого плана; написание текста доклада с соблюдением требований научного стиля.

Построение доклада включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается тема доклада, устанавливается логическая связь ее с другими темами или место рассматриваемой проблемы среди других проблем, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение, в ней должна быть раскрыта тема доклада. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы, подчеркивается значение рассмотренной проблемы и т. п.

Критерии оценивания доклада:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Содержание и раскрытие темы	0-20	Детальное, последовательное описание всех этапов с конкретными примерами

Грамотность изложения	0-20	Соблюдены все правила грамматики, орфографии и пунктуации
Стилистика	0-20	Единый стиль изложения, точные формулировки, уместное использование терминов, лаконичность
Логика изложения	0-20	Чёткая последовательность изложения, логические связи между частями текста, аргументы подтверждают выводы
Оригинальность	0-20	Уникальный подход к теме, нестандартные решения, инновационные идеи, собственная позиция автора
Итого максимально:	100	

Тема 4. Международное право: актуальные вопросы УК – 5.2

Задания открытого типа.
Опрос:

Вопросы для опроса:

№ п.п.	Содержание вопроса
1.	What is the main goal of the United Nations?
2.	Should countries always follow international treaties they have signed?
3.	Do you think all countries should protect human rights? Give one reason for your answer.
4.	What does the International Criminal Court (ICC) do?
5.	Can you name two international organizations?
6.	Should richer countries help poorer countries? Give one argument for and one against.

7.	Do you think we need international rules for the internet? Give one example of such a rule.
8.	Which issue is more important for international law to focus on: protecting the environment or helping refugees? Explain your choice in 2–3 sentences.
9.	What role does the UN play in helping countries during natural disasters? Answer in 2–3 sentences.
10.	Should there be international rules to protect animals that live in more than one country (for example, migratory birds or whales)? Give one reason for your answer.

Критерии оценивания опроса:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающийся полно излагает материал (отвечает на вопрос), дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.
65-84	Обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
55-64	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
0-54	Обучающийся обнаруживает незнание вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Задания открытого типа.

Контрольное задание:

Task 1. ***Write a short paragraph (60–80 words) on this topic:***

«Why is international law important in today's world? »

In your answer, include at least two reasons and one example of an international organization or agreement.

Критерии оценивания контрольных заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия
85-100	Обучающимся задание выполнено без ошибок и в полном объеме.
65-84	Обучающимся в целом задание выполнено, имеются отдельные неточности или недостаточно полные ответы, не содержащие ошибок.
55-64	Обучающимся допущены отдельные ошибки при выполнении задания
0-54	У обучающегося отсутствуют ответы на большинство вопросов задачи, задание не выполнено или выполнено не верно.

Задания закрытого типа.

Multiple-Choice Test: Tort Law & International Law

1. What is the main purpose of tort law?
a) To regulate contracts between parties
b) To compensate victims for harm caused by others
c) To create criminal penalties
d) To settle disputes between countries

2. Which of the following is NOT a type of tort?
a) Negligence
b) Battery
c) Breach of contract
d) Defamation

3. In tort law, “duty of care” means:
a) The obligation to help anyone in any situation
b) The legal responsibility to avoid causing harm to others
c) The duty to report crimes to the police
d) The requirement to sign a contract

4. What does the term “strict liability” mean in tort law?
a) The victim must prove the defendant was careless
b) Responsibility exists even without proof of fault or negligence
c) Only intentional harm is compensated
d) The case must be heard in a special court

5. Which organization was created to maintain international peace and security?
a) World Bank
b) International Monetary Fund (IMF)
c) United Nations (UN)
d) World Trade Organization (WTO)

6. What is a treaty in international law?
a) A private agreement between two individuals
b) A formal agreement between states or countries
c) A decision made by a national court
d) A type of criminal punishment

7. Which body of the UN can authorize the use of military force?
a) General Assembly
b) Security Council

c) Secretariat
d) Economic and Social Council

8. What does “sovereignty” mean in international law?
a) The right of a state to govern itself without outside interference
b) The process of signing international treaties
c) The system of international courts
d) The duty of states to follow all UN decisions

9. What is “defamation” in tort law?
a) Stealing someone’s property
b) Causing physical injury on purpose
c) Harming someone’s reputation by false statements
d) Breaking a written contract

10. Which court settles legal disputes between states?
a) International Criminal Court (ICC)
b) European Court of Human Rights
c) International Court of Justice (ICJ)
d) World Court of Trade

Критерии оценивания тестовых заданий:

Диапазон баллов	Описание критерия	
85-100	Свыше 80% правильных ответов.	Обучающийся демонстрирует глубокое познание в освоенном материале.
65-84	Свыше 70% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен полностью, без существенных ошибок.
55-64	Свыше 50% правильных ответов.	Обучающимся материал освоен не полностью, имеются значительные пробелы в знаниях.

0-54	Менее 50% правильных ответов.	Обучающимся материал не освоен, знания обучающегося ниже базового уровня.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (при необходимости).

Для решения заданий обучающемуся разрешается использование словаря.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация (зачет) проводится в устной форме. Обучающийся получает экзаменационный билет с профессионально-ориентированным текстом. Необходимо прочитать текст, перевести выделенный отрывок на русский язык, сделать краткий пересказ и ответить на вопросы экзаменатора.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Задания открытого типа.

1 семестр *(Очная форма обучения)*
Зимняя сессия *(Заочная форма обучения)*

Тема 1. Карьера в юриспруденции: взгляды и мнения УК – 4.2

A career in Law: views and opinions

Top Ten Legal Skills

While legal positions vary greatly in scope and responsibility, there are several core legal skills that are required in most legal functions. If you are considering a career in law, it is wise to polish these top ten legal skills to excel in today's competitive legal market.

1. Oral Communication

Language is one of the most fundamental tools of the legal professional. Legal professionals must:

- **Convey information in a clear, concise, and logical manner.**
- **Communicate persuasively.**
- **Advocate a position or a cause.**
- **Master legal terminology.**
- **Develop keen listening skills.**

2. Written Communication.

From writing simple correspondence to drafting complex legal documents, writing is an integral function of nearly every legal position. Legal professionals must:

- **Master the stylistic and mechanical aspects of writing.**
- **Master the fundamentals of grammar.**
- **Learn how to write organized, concise and persuasive prose.**
- **Draft effective legal documents such as motions, briefs, memos, resolutions and legal agreements.**

3. Client Service.

In the client-focused legal industry, serving the client honestly, capably and responsibly is crucial to success.

4. Analytical and Logical Reasoning.

Legal professionals must learn to review and assimilate large volumes of complex information in an efficient and effective manner. Legal analytical and logical reasoning skills include: reviewing complex written documents, drawing inferences and making connections among legal authorities; developing logical thinking, organization and problem-solving abilities; structuring and evaluating arguments; using inductive and deductive reasoning to draw inferences and reach conclusions.

5. Legal Research.

Researching legal concepts, case law, judicial opinions, statutes, regulations and other information is an important legal skill.

6. Technology.

Technology is changing the legal landscape and is an integral part of every legal function. To remain effective in their jobs, legal professionals must master communications technology including e-mails, voice messaging systems, videoconferencing and related technology.

7. Knowledge of Substantive Law and Legal Procedure.

All legal professionals, even those at the bottom of the legal career chain, must have basic knowledge of substantive law and legal procedure.

8. Time Management.

In a profession based on a business model (billable hours) that ties productivity to financial gain, legal professionals are under constant pressure to bill time and manage large workloads.

9. Organization.

In order to manage large volumes of data and documents, legal professionals must develop top-notch organizational skills.

10. Teamwork.

Legal professionals do not work in a vacuum. Even solo practitioners must rely on secretaries and support staff and team up with co-counsels, experts to deliver legal services.

Task 1.1. Read the highlighted passage and translate it into Russian.

Task 1.2. Make a brief summary of the text.

Task 1.3. Answer the questions:

1. What is one of the most fundamental tools of a legal professional?
2. What are the key requirements for legal professionals in terms of oral communication (name at least three)?
3. What types of documents must legal professionals be able to draft effectively?
4. Why is client service considered crucial in the legal industry?
5. What specific abilities fall under the umbrella of analytical and logical reasoning for legal professionals?
6. What kinds of information do legal professionals typically need to research?
7. Which technological tools and systems are becoming integral to legal functions according to the text?
8. Why is knowledge of substantive law and legal procedure important even for entry-level legal professionals?
9. What business model in the legal profession creates pressure for effective time management, and why?
10. Why is teamwork essential for legal professionals, even for those who work as solo practitioners?

Тема 2. Договорное право: актуальные вопросы УК – 4.2

Contract Law

Contract law is a body of rules governing the formation, performance, and enforcement of contracts. Its major purpose is to protect the reasonable expectations of individuals, businesses, and governments, that contract will be binding on and enforceable by the parties.

A contract is an agreement which is made between two or more parties and which is binding in law.

The parties must have a legal intention to be legally bound before making a contract. They must agree to contract on certain terms, they must know what they are agreeing to.

In order to be binding in law the agreement must include an offer and an acceptance of that offer. In every valid contract there must be an exchange of consideration. A valuable consideration is something a person has given, or done, or agreed not to do when making a contract. For example, when you buy an item at a store, your consideration is the money you pay, and the seller's consideration is the item you buy.

Most contracts can be either written or oral. However, certain kinds of contracts must be in writing to be enforceable in court of law. These include contracts for the sale of land and estate, contracts of insurance and hire-purchase.

In a valid contract each person is legally bound to do what is promised. If one party to a contract does not carry out the promise, the other party can go to court and be entitled to a remedy.

First, the court must decide if a contract has been made. The judge will also consider if the contract has all the essential elements: an offer, an acceptance and a valuable consideration. It is very important for a judge to consider the capacity of contractors, which is whether they are legally competent to make a contract.

When one party refuses to perform or fails to perform the obligations under the contract, it is called a breach of contract. The party in breach must compensate the other party. Accordingly, the injured party may seek any of several remedies for the breach in court. A remedy is the means to enforce a right or to compensate for injury. The usual remedy is damages – monetary compensation. In addition to financial loss a plaintiff sometimes tries to claim damages for mental distress caused by the breach of contract. A court will award damages only for the loss closely connected with the defendant's breach.

Instead of damages, a plaintiff sometimes asks the court to force the other contractor to carry out the contract. In English law it is called specific performance. Sometimes the court decides to award damages instead of specific performance, and sometimes it awards both.

Task 1.1. Read the highlighted passage and translate it into Russian.

Task 1.2. Make a brief summary of the text.

Task 1.3. Answer the questions:

1. What is contract law, and what is its major purpose?
2. How is a «contract» defined in the text?
3. What two key conditions must the parties meet before making a contract?
4. What are the two essential elements that an agreement must include to be binding in law?
5. What does «consideration» mean in contract law? Provide an example from the text.
6. Can contracts be oral, or must they always be written? What types of contracts must be in writing to be enforceable?

7. What happens if one party does not carry out their promise under a valid contract?
8. What three essential elements must a judge verify to determine if a valid contract has been made? Why is the capacity of the contractors important?
9. What is a «breach of contract», and what are the possible remedies available to the injured party?
10. What is «specific performance» in English law, and how can it relate to the award of damages?

Тема 3. Деликтное право: актуальные вопросы УК – 4.2

Tort Law

A tort is a private wrong that injures another person's physical well-being, property, or reputation. A person who commits a tort is called a tortfeasor. The other party is alternately referred to as the injured party, the innocent party, or the victim. If a lawsuit has been filed, the injured party is called the plaintiff and the tortfeasor is called the defendant.

The primary purpose of tort law is to compensate the innocent party by making up for any loss suffered by that victim. Another objective is to protect potential victims by deterring future tortious behavior. Criminal law involves a public wrong, that is, a wrong that affects the entire society. When a crime is committed, government authorities begin legal actions designed to remove the offender from society. It is possible, however, for a single act to be both a tort and a crime.

Businesspeople must be especially aware of tort law because of the doctrine of respondent superior (let the master respond). That doctrine may impose legal liability on employers and make them pay for the torts committed by their employees within the scope of the employer's business.

No legal liability can be imposed against an individual unless two elements are present: the first element is duty, which is an obligation placed on individuals because of the law; the second element is a violation of that duty. A duty can be violated intentionally, through negligence, or under the theory of strict liability.

Legal duties arise corresponding to each right within each member of our society.

Intentional violations of duty include a variety of intentional torts, all of which have their own individual elements. The principal intentional torts are assault, battery, false imprisonment, defamation, invasion of privacy, misuse of legal procedure, infliction of emotional distress, nuisance, and interference with a contract.

People and property are sometimes injured even when no one intends that the injury occur. Such an occurrence is usually labeled «an accident.» Justice

demands that the injured party be compensated. That part of tort law that is concerned with the compensation of accident victims is called negligence.

Under what circumstances can the actions of an alleged tortfeasor be labeled negligent so that the tortfeasor will be held liable? Four elements must be present to establish negligence: (1) legal duty, (2) breach of duty through a failure to meet the appropriate standard of care, (3) proximate cause, and (4) actual injury.

A breach of duty owed to the victim occurs if the tortfeasor has not met the appropriate standard of care under the circumstances. To determine if the alleged tortfeasor has met the standard of care, the court uses the reasonable person test. This test compares the actions of the tortfeasor with those of a reasonable person in a similar situation. The reasonable person test is objective.

Determining this test may require the use of expert witnesses to testify as to the reasonable professional's conduct under the circumstances.

In order for the tortfeasor to be held liable, the unreasonable conduct must be the proximate cause of the victim's injuries. Proximate cause (sometimes referred to as legal cause) is the connection between the unreasonable conduct and the resulting harm.

The injured party in a lawsuit for negligence must show that actual harm was suffered. In most cases, the harm suffered is a physical injury or in a form of property damage, and is, therefore, visible. Harm suffered due to fright or humiliation is difficult to demonstrate.

Several defenses can be used by the defendant in a negligence case. These defenses include contributory negligence, comparative negligence, and assumption of the risk.

The defense of contributory negligence involves the failure of the injured party to be careful enough to ensure personal safety. Contributory negligence completely prevents recovery by the injured party. The injured party's defense to a charge of contributory negligence is called last clear chance. Under this doctrine, a tortfeasor may be held liable if the injured party can show that the tortfeasor had the last chance to avoid injury.

The doctrine of comparative negligence requires courts to weigh the relative degree of wrongdoing in awarding damages, and to assign damages according to the degree of fault of each party.

Another defense to negligence is assumption of the risk, which involves the voluntary exposure of the victim to a known risk.

Under the doctrine of strict liability or absolute liability, the court will hold a tortfeasor liable for injuries to a victim even though the tortfeasor did not intend the harm and was not, in any way, negligent. Strict liability is generally applied when the harm results from an ultrahazardous or very dangerous activity.

Product liability is a legal theory that imposes liability on the manufacturer and seller of a product produced and sold in a defective condition (unreasonably dangerous to the user, to the consumer, or to property). Anyone who produces or sells a product

in a defective condition is subject to liability for the physical or emotional injury to the ultimate consumer and for any physical harm to the user's property.

When a wrongdoer has injured another person by committing a tort, the victim can usually be compensated with monetary damages. Damages can include compensation for the repair or replacement of involved property, or for lost wages, medical bills, and any pain and suffering that the victim was forced to endure. If the tortfeasor's acts are notoriously willful and malicious, a court may impose punitive damages (exemplary damages), which are damages above and beyond those needed to compensate the injured party. Punitive damages are designed to punish the tortfeasor so that similar malicious actions are avoided by others.

If a tort involves a continuing problem the injured party may ask the court for an injunction. An injunction is a court order preventing someone from performing a particular act. If the company failed to satisfy an order, it would be in contempt of court. Contempt of court is a deliberate violation of the order of a judge that can result in a fine or in incarceration for the wrongdoer.

Task 1.1. Read the highlighted passage and translate it into Russian.

Task 1.2. Make a brief summary of the text.

Task 1.3. Answer the questions:

1. What is a tort and who is called a tortfeasor?
2. What are the primary purposes of tort law, and how does it differ from criminal law?
3. What is the doctrine of respondent superior, and how does it affect employers' liability?
4. What two elements must be present for legal liability to be imposed against an individual in tort law?
5. What are the principal intentional torts recognized in law?
6. What four elements must be present to establish negligence in a tort case?
7. What is the reasonable person test, and how is it used by the court?
8. What are the main defenses available to a defendant in a negligence case?
9. What is the doctrine of strict liability, and when is it typically applied?
10. What types of damages can a victim receive as compensation for a tort, and what are punitive damages?

Тема 4. Международное право: актуальные вопросы УК – 5.2

International law

In its widest sense, international law can include public international law, private international law and, more recently, supranational law. In its narrowest meaning, the term international law is used to refer to what is commonly known as public international law. Private international law is sometimes referred to as

conflict of laws. Conflict of laws can also refer to conflicts between states in a federal system, such as the USA.

Public international law is the body of rules, laws or legal principles that govern the rights and duties of nation states in relation to each other. It is derived from a number of sources, including custom, legislation and treaties. Article 2 of the Vienna Convention on the Law of Treaties (1969) defines a treaty as 'an international agreement concluded between States in written form and governed by international law …'. These treaties may be in the form of conventions, agreements and charters. Custom, also referred to as customary international law, is another binding source of law, and originates from a pattern of state practice motivated by a sense of legal right or obligation. Laws of war were a matter of customary law before being codified in the Geneva Conventions and other treaties.

International institutions and intergovernmental organizations whose members are states have become a principal vehicle for making, applying, implementing and enforcing public international law, especially since the end of World War II. The best-known intergovernmental organization is the United Nations, which develops new recommendatory standards, e.g. the Declaration of Human Rights. Other international norms and laws have been established through international agreements such as Geneva Conventions on the conduct of war or armed conflict, as well as by other international organizations, such as the World Health Organization, the World Intellectual Property Organization, the World Trade Organization and the International Monetary Fund.

Private international law refers to the body of rights and duties of private individuals and business entities of different states. It is concerned with two main questions: 1) the jurisdiction in which a case may be heard, and 2) which laws from which jurisdiction(s) apply. It is distinguished from public international law because it governs conflicts between private individuals or business entities, rather than conflicts between states or other international bodies.

Supranational law, or the law of supranational organizations, refers to regional agreements where the laws of a nation state are not applicable if in conflict with a supranational legal framework. At present, the only example of this is the European Union, which constitutes a new legal order in international law where sovereign nations have united their authority through a system of courts and political institutions.

Task 1.1. Read the highlighted passage and translate it into Russian.

Task 1.2. Make a brief summary of the text.

Task 1.3. Answer the questions:

1. What is international law in its widest sense? And its narrowest?
2. What does public international law govern?
3. What are the three main sources of public international law?
4. How is an international treaty defined?

5. What is the role of international institutions and international organizations today?
6. What international organizations do you know?
7. What does private international law deal with?
8. Why is it distinguished from public international law?
9. What is a supranational legal framework?
10. How do international institutions and organizations contribute to the development and enforcement of international law?

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или 10 письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура практического занятия:

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы может практическое занятие состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.

2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.

3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний обучающихся. Примерная продолжительность — до 15 минут. Вторая часть — выступление обучающихся с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса. Примерная продолжительность — 20-25 минут. После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность – до 15-20 минут. Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность – 15-20 минут. Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Обучающимся должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Работа с литературными источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература.

1) Murphy Raymond. Essential Grammar in USE: a self-study reference and practice book for elementary students of English : with answers + CD-ROM User's

Guide / Raymond Murphy. - 16th edition. - Printed in Singapore by Markono : Cambridge University Press, 2013. - 319 s.

2) Cotton David. Market Leader: intermediate business English course book: DVD Multi-ROM / David Cotton, David Falvey, Simon Kent. - 3rd edition. - Printed in China : Pearson Education Limited, 2013. - 176 s

3) Кубанева Н.К. Учебно-методическое пособие по специальности «Юриспруденция» для магистров 1- 2 курса дневной и заочной формы обучения: // составитель Н.К. Кубанева.- Воронеж: Воронежский филиал ФГОУ ВО «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ», 2022. – 60 с.

8.2. Дополнительная литература.

1) Попов Е.Б .Legal English. Specialties and Particulars. Английский язык для юристов.[Электронный ресурс]:углублённый курс / Е.Б.Попов.—Электрон. Текстовые данные.

—Оренбург: Оренбургский институт (филиал) Московского государственного юридического университета имени О.Е. Кутафина, 2015. — 235 c. — 2227-8397. —Режим доступа:http://www.iprbookshop.ru/30546.html

2) Фокина С.П. Закон и порядок [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие поанглийскомуязыкудляразвитиянавыковпрофессиональнойкоммуникации/С.П. Фокина, Е.В. Вульфович. — Электрон. текстовые данные. — Владимир: Владимирский юридический институт Федеральной службы исполнения наказаний России, 2015.—109c.—978-5-93035-537-6.— Режимдоступа:http://www.iprbookshop.ru/51348.html

3) Золотухина Т.В., Спорышева М.Е. Grammar Guide & Tests for Law Students (revised and updated).– Воронеж: ВФ РАНХиГС, 2015

4) Кубанева Н.К. Academic English for Law Students .Part 2. Воронеж ВФ РАНХиГС, 2022 - 55

5) Ильина Н.Ю., Мартыненко И.А., Ратникова Е.В. Иностранный язык (английский)в правоведении. Учебник для магистров Legal English for Master's Programme Изд. Проспект- 2023 -128

8.3. Нормативные правовые документы.

1) «Порядок организации самостоятельной работы обучающихся в Воронежском филиале РАНХиГС» от 27.10.2017№114-367.

2) «Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры в Воронежском филиале РАНХиГС»от 08.02.2018 г. № 114-39

3) «Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся по

образовательным программам высшего образования- программам бакалавриата, программам магистратуры в Воронежском филиале РАНХиГС» от 08.02.2018г. № 114-40.

8.4. Интернет-ресурсы

http://www.lingvo.ru
http://www.learning-english.com/learnonline/grammar.htm
http://www.flo-joe.co.uk/fce/students/tests/
http://www.englishstudydirect.com/OSAC/media news.htm
http://www.vocabulary.com
http://www.esl-lab.com
http://www.better-english.com/exerciselist.html
http://www.englishlearner.com
http://www.merriam-webster.com

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарными противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-педагогических работ. Для материально-технического обеспечения дисциплины используются: аудиторный фонд; компьютерный класс с возможностью доступа к справочно-поисковым системам информационно-правового обеспечения; специализированная аудитория с ПК и мультимедийным проектором; библиотечно-информационные ресурсы.

Перечень программного обеспечения:
1. Microsoft Office Professional 2016
2. AdobeReader
3. Google Chrome
4. Microsoft Windows 10 LTSB 1607